



## PRIMA PARTE

### FORMAZIONE SOGGETTI D. LGS 81/08

(Accordi Stato-Regioni 21.12.2011 n. 221 – n. 223 - Linee Applicative - Accordo Stato Regioni 07.07.2016 n. 123)

#### 1) DATORE DI LAVORO NOMINATOSI RSPP (art. 34, comma 2, DLgs 81/08 e ASR 21/12/2011)

Nominativo: \_\_\_\_\_

Data auto – nomina	Formazione	Aggiornamento*
Prima del 31/12/1996	<b>TERMINI SCADUTI</b> <input type="checkbox"/> <i>esonero formazione (art. 95, D Lgs 626/94): SOLO aggiornamento entro il 11/01/2014</i>	<input type="checkbox"/> n. ore _____ anno _____ entro il 11/01/2014 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
Dopo il 31/12/1996 e prima del 11/1/2012	<input type="checkbox"/> corso conforme art. 3, DM 16/1/1997: SOLO aggiornamento anno _____	<input type="checkbox"/> n. ore _____ anno _____ entro il 11/01/2017 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
	<input type="checkbox"/> corso SPP modulo A + B (Accordo 11/1/2006) ove esista corrispondenza con codice ATECO azienda (corso rischio elevato comprende quello rischio basso): SOLO aggiornamento	
	<b>TERMINI SCADUTI</b> <input type="checkbox"/> corso conforme art. 3 DM 16/1/1997 già programmato e formalmente approvato al 11/1/2012: effettuazione e conclusione del corso entro il 11/7/2012	<input type="checkbox"/> n. ore _____ anno _____ entro il 11.012017 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza

Data auto – nomina	Formazione	Aggiornamento*
Dopo il 11/1/2012	<input type="checkbox"/> frequenza corso base ( <u>se nuova attività, entro 90 gg da inizio</u> )  CORSO BASE: <input type="checkbox"/> <b>rischio basso: 16 ore</b> (uffici e servizi, commercio, artigianato, turismo, ...) <input type="checkbox"/> <b>rischio medio: 32 ore</b> (agricoltura, pesca, P.A., istruzione, trasporti, magazzinaggio, ...) <input type="checkbox"/> <b>rischio alto: 48 ore</b> (costruzioni, industria alimentare, tessile, legno, manifatturiero, energia, rifiuti, raffinerie, chimica, sanità, servizi residenziali, ...)  <input type="checkbox"/> Modulo 1: Normativo <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza <input type="checkbox"/> Modulo 2: Gestionale <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza <input type="checkbox"/> Modulo 3: Tecnico <input type="checkbox"/> Modulo 4: Relazionale  <input type="checkbox"/> programma <input type="checkbox"/> attestato <input type="checkbox"/> verifica di apprendimento (test o colloquio)  Crediti formativi riconosciuti	<b>AGGIORNAMENTO*:</b> <input type="checkbox"/> <b>rischio basso: 6 ore</b> <input type="checkbox"/> <b>rischio medio: 10 ore</b> <input type="checkbox"/> <b>rischio alto: 14 ore</b>  1° anno _____ 2° anno _____ 3° anno _____ 4° anno _____ 5° anno _____  <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza

**Nota-** una parte non superiore al 50% del percorso di aggiornamento può essere svolta con la partecipazione a convegni o seminari (ASR 21/12/2011 - linee applicative – ASR 07/07/2016)

**2) RSPP DIVERSO DAL DATORE DI LAVORO**

Interno

Esterno

(se non ha i requisiti si contesta l'art.17, comma 1, lett. b) DLgs 81/08)

Nominativo: \_\_\_\_\_

**Requisiti professionali, titolo di studio e corsi**

Ateco \_\_\_\_\_

<input type="checkbox"/> Esperienza professionale > di 6 mesi al 13.08.03 (qualsiasi titolo di studio)	<input type="checkbox"/> Diploma o titolo superiore	<input type="checkbox"/> Laurea specifica*
<input type="checkbox"/> esonero Mod. A	<input type="checkbox"/> Mod. A (28 ore)	esonero
Accordo 2006 valido fino al 03.09.2017		
<input type="checkbox"/> Esonero nominati con esperienza > 3 anni al 13.08.2003	<input type="checkbox"/> Mod. B (12 ÷ 68 ore) anno _____	esonero
<input type="checkbox"/> Mod. B (12 ÷ 68 ore) anno _____		
Accordo 2016 dal 03.09.2016-2017		
<input type="checkbox"/> Mod. B comune 48 ore anno _____	<input type="checkbox"/> Mod. B comune 48 ore anno _____	esonero
<input type="checkbox"/> Mod. BSP1 12 ore agricoltura anno _____	<input type="checkbox"/> Mod. BSP1 12 ore ag anno _____	
<input type="checkbox"/> Mod. BSP 2 16 ore edilizia anno _____	<input type="checkbox"/> Mod. BSP 2 16 ore ed anno _____	
<input type="checkbox"/> Mod. BSP 3 12 ore sanità anno _____	<input type="checkbox"/> Mod. BSP 3 12 ore sanità anno _____	
<input type="checkbox"/> Mod. BSP 4 16 ore chimico anno _____	<input type="checkbox"/> Mod. BSP 4 16 ore chi anno _____	
<input type="checkbox"/> Mod. C (24 ore)	<input type="checkbox"/> Mod. C (24 ore)	<input type="checkbox"/> Mod. C (24 ore) <input type="checkbox"/> esonero
<input type="checkbox"/> Aggiornamento (40 ÷ 60 ÷ 100 ore) Accordo 2006		
1° anno _____ 2° anno _____ 3° anno _____ 4° anno _____ 5° anno _____		
<input type="checkbox"/> Aggiornamento (40 ore) Accordo 2016		
1° anno _____ 2° anno _____ 3° anno _____ 4° anno _____ 5° anno _____		

**Nota 1** Una parte non superiore al 50% del percorso di aggiornamento può essere svolta con la partecipazione a convegni o seminari (ASR 07/07/2016).

L'obbligo di aggiornamento decorre dalla data dell'attestato di frequenza al modulo B. Per gli esonerati sulla base di laurea specifica conseguita prima del 15.05.2008, l'obbligo di aggiornamento decorre dal 15.05.2008. Per chi ha conseguito la laurea dopo il 15.05.2008 l'obbligo di aggiornamento decorre dalla data di conseguimento della laurea specifica.

**Nota\* - Lauree vedi allegato I – Accordo 2016**

**3) ADDETTO SPP**

Nominativo: \_\_\_\_\_

**Requisiti professionali, titolo di studio e corsi**

Ateco \_\_\_\_\_

<input type="checkbox"/> Esperienza professionale > di 6 mesi al 13.08.03 (qualsiasi titolo di studio)	<input type="checkbox"/> Diploma o titolo superiore	<input type="checkbox"/> Laurea specifica*
<input type="checkbox"/> esonero Mod. A	<input type="checkbox"/> Mod. A (28 ore) anno _____	esonero
Accordo 2006 valido fino al 03.09.2017		
<input type="checkbox"/> Esonero nominati con esperienza > 3 anni al 13.08.2003	<input type="checkbox"/> Mod. B (12 ÷ 68 ore) anno _____	esonero
<input type="checkbox"/> Mod. B (12 ÷ 68 ore) anno _____		
Accordo 2016 dal 03.09.2016-2017		
<input type="checkbox"/> Mod. B comune 48 ore anno _____	<input type="checkbox"/> Mod. B comune 48 ore anno _____	esonero
<input type="checkbox"/> Mod. BSP1 12 ore agricoltura anno _____	<input type="checkbox"/> Mod. BSP1 12 ore ag anno _____	
<input type="checkbox"/> Mod. BSP 2 16 ore edilizia anno _____	<input type="checkbox"/> Mod. BSP 2 16 ore ed anno _____	
<input type="checkbox"/> Mod. BSP 3 12 ore sanità anno _____	<input type="checkbox"/> Mod. BSP 3 12 ore sanità anno _____	
<input type="checkbox"/> Mod. BSP 4 16 ore chimico anno _____	<input type="checkbox"/> Mod. BSP 4 16 ore chi anno _____	
<input type="checkbox"/> Aggiornamento (28 ore) 1° anno _____ 2° anno _____ 3° anno _____ 4° anno _____ 5° anno _____ Accordo 2006		
<input type="checkbox"/> Aggiornamento (20 ore) 1° anno _____ 2° anno _____ 3° anno _____ 4° anno _____ 5° anno _____ Accordo 2016		

**Nota- vedi nota 1**

4) RLS  Nominativo \_\_\_\_\_  
4.1) Spedizione verbale  casa indirizzo \_\_\_\_\_  azienda

<b>Corso base conforme al CCNL (almeno 32 ore)</b>	<b>Aggiornamento annuale</b>
<input type="checkbox"/> SI anno _____ ore _____ <input type="checkbox"/> NO (art. 37, c. 10 e 11, D Lgs 81/08)	Conforme al CCNL del settore che deve stabilire: <input type="checkbox"/> 4 ore/anno per aziende da 15 a 50 dipendenti <input type="checkbox"/> 8 ore/anno per aziende oltre i 50 dipendenti
<input type="checkbox"/> di cui 12 ore per rischi specifici aziendali	ore annue necessarie _____ ore effettuate _____ anno _____

4bis) RLST  Nominativo \_\_\_\_\_  
4.1) Spedizione verbale  comparto Ente Bilaterale \_\_\_\_\_

#### 5) ADDETTI ALLE EMERGENZE

5.1) Incendio: Numero Addetti formati \_\_\_\_\_ (art. 37, comma 9, DLgs 81/08)

<b>Corso base (Allegato IX, DM 10/3/1998)</b>	<b>Aggiornamento (Circolare M.I. 23/2/2011) ogni 3 anni</b> (periodicità stabilita con nota n. 1014 del 26.1.2012 della Direzione Regionale dei VV. F. dell'Emilia Romagna )
<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> rischio basso: <b>4 ore</b> (attività non classificabili a medio o elevato rischio) anno _____	<input type="checkbox"/> rischio basso: <b>2 ore</b> anno _____
<input type="checkbox"/> rischio medio: <b>8 ore</b> (luoghi di lavoro di Allegato I al DPR 151/2011, cantieri non all'aperto in cui si usano sostanze infiammabili e fiamme libere) anno _____	<input type="checkbox"/> rischio medio: <b>5 ore</b> anno _____
<input type="checkbox"/> rischio alto: <b>16 ore</b> (commercio con S $\geq$ 10.000mq, alberghi con posti letto $\geq$ 200, ospedali e case di cura e ricovero, uffici e scuole con n. persone $\geq$ 1000, cantieri in sotterraneo e con esplosivi,...) anno _____	<input type="checkbox"/> rischio alto: <b>8 ore</b> anno _____
<input type="checkbox"/> Attestato di idoneità rilasciato dai VVF (luoghi di lavoro con attività in allegato X del DM 10.03.1998)	

5.2) Primo Soccorso: Numero Addetti formati \_\_\_\_\_ (art. 37, comma 9, DLgs 81/08)

<b>Corso base articolato in 3 moduli formativi A,B,C</b> <b>(Allegati III e IV del DM 388/2003)</b>	<b>Aggiornamento ogni 3 anni (almeno modulo C = capacità di intervento pratico)</b>
<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> gruppo A : <b>16 ore</b> (centrali termoelettriche, impianti nucleari, aziende estrattive, aziende di esplosivi, Aziende con n. lavoratori >5 appartenenti/riconducibili ai gruppi tariffari INAIL con indice infortunistico di inabilità permanente >4, quali desumibili dalle statistiche INAIL relative al triennio precedente ed aggiornate al 31/12 di ciascun anno, Aziende con n. lavoratori >5 a tempo indeterminato del comparto dell'agricoltura, ...) anno _____	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> anno _____
<b>Corso base articolato in 3 moduli formativi A,B,C</b> <b>(Allegati III e IV del DM 388/2003)</b>	<b>Aggiornamento ogni 3 anni (almeno modulo C = capacità di intervento pratico)</b>
<input type="checkbox"/> gruppo B: <b>12 ore</b> (aziende con n. lavoratori $\geq$ 3 non rientranti nel gruppo A) anno _____	<input type="checkbox"/> <b>4 ore</b> anno _____
<input type="checkbox"/> gruppo C: <b>12 ore</b> (aziende con n. lavoratori < 3 non rientranti nel gruppo A) anno _____	<input type="checkbox"/> <b>4 ore</b> anno _____

**6) PREPOSTI** (art. 37, comma 7, D.Lgs 81/08 e ASR 21.12.2011)

6.1) Sono stati definiti i Preposti?  SI  NO (organigramma, elenco sul DVR, informazione diretta del DDL)

L'applicazione dei contenuti dell'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011 è facoltativa ma costituisce presunzione semplice del rispetto delle disposizioni di legge.

Accordi aziendali possono disciplinare diverse modalità della formazione previa consultazione del RLS.

Data assunzione /adibizione al ruolo	Formazione (aggiuntiva rispetto a quella prevista per i lavoratori)	Aggiornamento (comprensivo dell'aggiornamento come lavoratore)
Prima del 11/1/2012	<input type="checkbox"/> nessun corso effettuato prima del 11/1/2012: obbligo di effettuare la formazione conforme all'Accordo del 21/12/2011 entro il 11/7/2013: durata <b>8 ore</b>	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro il 11.01.2017 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
	<b>TERMINI SCADUTI</b> <input type="checkbox"/> corso già programmato e formalmente approvato al 11/1/2012 e conforme a previsioni normative precedenti e al CCNL: effettuazione e conclusione entro il 11/1/2013	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro il 11.01.2017 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
	<input type="checkbox"/> corso effettuato e concluso entro il 11/1/2012 conforme a previsioni normative precedenti e al CCNL anno _____ n° ore _____ (deve fare SOLO aggiornamento)	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro il 11.01.2017 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
	<b>TERMINI SCADUTI</b> <input type="checkbox"/> formazione conclusa da più di 5 anni al 11/1/2012 anno _____ n° ore _____ (deve fare SOLO aggiornamento)	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro 11/1/2013 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
Dopo il 11/1/2012	Prima dell'assunzione e/o adibizione al ruolo o al max entro 60 gg  <input type="checkbox"/> <b>8 ore</b> <input type="checkbox"/> E-Learning (punti da 1 a 5) <input type="checkbox"/> presenza  <input type="checkbox"/> programma <input type="checkbox"/> attestato <input type="checkbox"/> verifica di apprendimento finale (test o colloquio)  Credito Formativo permanente salvo modifiche delle sue funzioni	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro 5 anni dal termine del corso di formazione  1° anno ____ 2° anno ____ 3° anno ____ 4° anno ____ 5° anno ____  <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza

**Nota** - La Formazione aggiuntiva va rifatta se il preposto, restando tale, cambia le sue funzioni e **vedi nota 1**

**7) DIRIGENTI** (art. 37, comma 7, DLgs 81/08 e ASR 21/12/2011)

7.1) Sono stati definiti i Dirigenti?  SI  NO (organigramma, elenco sul DVR, informazione diretta del DDL)

L'applicazione dell'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011 è facoltativa ma costituisce presunzione semplice del rispetto delle disposizioni di legge.

Accordi aziendali possono disciplinare diverse modalità della formazione previa consultazione del RLS.

Data assunzione/nomina	Formazione (sostituisce integralmente quella prevista per i lavoratori)	Aggiornamento
Prima del 11/1/2012	<input type="checkbox"/> nessun corso effettuato prima del 11/1/2012: obbligo di fare formazione conforme all'Accordo del 21/12/2011 entro il 11.7.2013: durata <b>16 ore</b>	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro il 11.01.2017 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
	<b>TERMINI SCADUTI</b> <input type="checkbox"/> corso già programmato e formalmente approvato al 11/1/2012 e conforme a previsioni normative precedenti e al CCNL: effettuazione e conclusione entro il 11/1/2013	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro il 11.01.2017 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
	formazione con contenuti conformi a: <input type="checkbox"/> corso per DDL - RSPD 16 ore (art. 3, DM 16/1/1997), effettuato dopo il 14/8/2003 <input type="checkbox"/> corso mod. A per SPP (28 ore Accordo 11/1/2006) (deve fare SOLO aggiornamento)	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro il 11.01.2017 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
Dopo il 11/1/2012	Prima dell'assunzione o entro max 60 gg  <input type="checkbox"/> <b>16 ore</b> <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza <input type="checkbox"/> Modulo 1: Giuridico <input type="checkbox"/> Modulo 2: Gestionale <input type="checkbox"/> Modulo 3: Tecnico <input type="checkbox"/> Modulo 4: Relazionale  <input type="checkbox"/> programma <input type="checkbox"/> attestato <input type="checkbox"/> verifica di apprendimento (test o colloquio) Credito Formativo permanente	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro 5 anni dal termine del corso di formazione  1° anno ____ 2° anno ____ 3° anno ____ 4° anno ____ 5° anno ____  <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza

**Nota- vedi nota 1**

**LISTA DI CONTROLLO**

**FORMAZIONE VERIFICA DEGLI ADEMPIMENTI  
RICHIESTI DAL TITOLO I D.LGS 81/08 - ACCORDI  
STATO REGIONI**

**MO06**

Rev 3 del  
30.05.2017

**8) LAVORATORI** (art. 37, comma 1 DLgs 81/08 e ASR 21/12/2011)

**FACOLTATIVA PER AUTONOMI** (art. 21, comma 2, DLgs 81/08 e ASR 21/12/2011)

Data assunzione	Formazione (non comprende l'addestramento e la formazione prevista nei titoli successivi al I)	Aggiornamento
Prima del 11/1/2012	<input type="checkbox"/> corso effettuato e concluso entro il 11/1/2012 conforme a previsioni normative e al CCNL: (deve fare SOLO aggiornamento)	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro il 11.01.2017 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
	<b>TERMINI SCADUTI</b> <input type="checkbox"/> formazione conforme a previsioni normative e al CCNL conclusa da più di 5 anni al 11/1/2012 (deve fare SOLO aggiornamento)	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro il 11/1/2013 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
	<b>TERMINI SCADUTI</b> <input type="checkbox"/> corso già programmato e formalmente approvato al 11/1/2012 e conforme a previsioni normative precedenti e al CCNL: effettuazione e conclusione entro il 11/1/2013	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> entro il 11/1/2017 <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza
Dopo il 11/1/2012	Prima dell'assunzione o entro max 60 gg <b>FORMAZIONE GENERALE</b> (Credito formativo permanente) <input type="checkbox"/> <b>4 ore</b> <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza <b>FORMAZIONE SPECIFICA</b> (Credito formativo in casi specifici(*)) ATECO _____ – Rischi infortuni - Meccanici generali – Elettrici generali - Macchine – Attrezzature- Cadute dall'alto – Rischi da esplosione - Rischi chimici – Nebbie – oli – fumi – vapori -polveri – Etichettatura - Rischi cancerogeni – Rischi biologici - Rischi fisici – Rumore - Vibrazioni – Radiazioni - Microclima e illuminazione – Videoterminali - DPI – Organizzazione del lavoro – – Ambienti di lavoro – Stress lavoro-correlato – Movimentazione manuale dei carichi – Movimentazione merci – Segnaletica - Emergenze – Procedure di sicurezza in base al rischio specifico – Procedure esodo e incendi – Procedure organizzative primo soccorso – Incidenti e infortuni mancati – Altri rischi <input type="checkbox"/> <b>rischio basso: 4 ore</b> <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza <input type="checkbox"/> <b>rischio medio: 8 ore</b> <input type="checkbox"/> <b>rischio alto: 12 ore</b> <input type="checkbox"/> programma <input type="checkbox"/> attestato	<input type="checkbox"/> <b>6 ore</b> ogni 5 anni dal termine del corso di formazione  1° anno _____ 2° anno _____ 3° anno _____ 4° anno _____ 5° anno _____  <input type="checkbox"/> E-Learning <input type="checkbox"/> presenza

**Nota** – Formazione specifica \*:

- da ripetere se: **a)** trasferimento o cambio di mansione, introduzione di nuove attrezzature, nuove tecnologie, nuove sostanze o preparati pericolosi; **b)** se il lavoratore proviene da un'azienda di un settore produttivo diverso;
- da integrare se **a)** il lavoratore proviene dalla stessa azienda multiservizi ma adibito a nuove mansioni a maggior rischio; **b)** il lavoratore proviene da un'azienda dello stesso settore produttivo ma con tipi o livelli di rischio differenti

**Nota**- vedi nota 1 aggiornamento

**Nota** – I corsi di formazione per i lavoratori vanno realizzati previa richiesta di collaborazione (anche tramite posta elettronica), da parte del Datore di Lavoro, agli Organismi Paritetici. Nel caso in cui il Datore di Lavoro intenda far svolgere la formazione da un ente formativo, può dare specifico mandato a questo di inviare, per suo conto, la richiesta di collaborazione all'organismo paritetico.

**LAVORATORI AUTONOMI o IMPRESA FAMILIARE**

Riferimenti (cognome – nome – indirizzo – CF/PI.)

Si sono avvalsi della facoltà di partecipare a corsi di formazione? (art. 21 c.2 DLgs 81/08 )  SI  NO  
DPR 177 del 4/09/2011 in vigore dal 23/11/2011: per gli autonomi impegnati nei lavori in ambienti sospetti di inquinamento o confinati, la formazione e l'addestramento sono obbligatori.

**SECONDA PARTE - APPROFONDIMENTI****8.1) NEO-ASSUNTI** (art. 37 c. 1 DLgs 81/08 e ASR 21/12/2011)

- E' stata effettuata la formazione dei neo-assunti?  SI  NO
- Esiste una procedura per la gestione della formazione e dell'addestramento dei neo-assunti?  SI  NO
- Eventuale formazione pregressa:
  - Da Azienda dello stesso settore produttivo: formazione pregressa valida  SI  NO
  - Da Azienda di diverso settore produttivo: formazione specifica da ripetere  SI  NO
  - Stessa azienda ma mansioni a maggior rischio: formazione specifica da integrare  SI  NO

**Nota** - I neo-assunti devono essere formati entro e non oltre 60 gg dall'assunzione.

**8.2) APPRENDISTI** (art. 37 c. 1 D.Lgs. 81/08 e ASR 21/12/2011)

- E' stata effettuata la formazione degli apprendisti?  SI  NO
- Esiste una procedura per la gestione della formazione e dell'addestramento degli apprendisti?  SI  NO

**8.3) LAVORATORI ALTRE TIPOLOGIE CONTRATTUALI (D.Lgs.81/2015)** (art. 3 c. 5.6.7.8.9.10, art. 37 c. 1 D.Lgs. 81/08)

- Sono presenti lavoratori a chiamata?  SI  NO
- E' stata effettuata la formazione ?  SI  NO
- Sono presenti lavoratori a tempo determinato?  SI  NO
- E' stata effettuata la formazione ?  SI  NO
- Sono presenti lavoratori somministrati?  SI  NO

n. \_\_\_\_\_ nome agenzia \_\_\_\_\_

- formazione di base presso l'agenzia n. ore \_\_\_\_\_
- formazione specifica presso azienda n. ore \_\_\_\_\_
- formazione di base e specifica presso azienda n. ore \_\_\_\_\_
- addestramento presso azienda n. ore \_\_\_\_\_
- formazione (eseguita con altre modalità specificare) \_\_\_\_\_

**Nota** – Per i somministrati formazione a carico del somministratore, fatto salve specifici accordi in contratto che pongano l'obbligo in capo all'utilizzatore.

- 8.4) **STUDENTI IN ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO** (art. 37 c. 1 DLgs 81/08)  SI  NO  
Tutor aziendale  SI  NO  
Formazione generale e specifica  SI  NO  
(attestato programma materiali)

8.5) **CAMBIO MANSIONE, INTRODUZIONE DI NUOVE ATTREZZATURE, NUOVE TECNOLOGIE NUOVE SOSTANZE O PREPARATI PERICOLOSI** (art.37 c.4 D.Lgs.81/08 e ASRI 21/12/2011)

- E' stata effettuata la formazione specifica limitatamente ai nuovi contenuti?  SI  NO  
- Esiste una procedura per la gestione della formazione e dell'addestramento dei lavoratori in occasione dei cambiamenti di mansioni, introduzione di nuove attrezzature, nuove tecnologie, nuove sostanze o preparati pericolosi?  SI  NO

8.6) **STRANIERI** (art. 37 c. 1 D Lgs 81/08 + art. 37 c. 13 D Lgs 81/08- non sanz.)

- n. lavoratori \_\_\_\_\_ lingua \_\_\_\_\_  
 è stata effettuata la verifica preliminare della comprensione della lingua italiana ?  SI  NO  
 E-Learning  presenza  
 Se SI - firma del lavoratore straniero presente nel verbale del corso in lingua italiana  
 Se NO - verifica della presenza del corso in lingua specifico, con presenza evidenza documentale (attestato - programma -materiali

**TERZA PARTE – TITOLI CHE PREVEDONO UNA FORMAZIONE AGGIUNTIVA IN QUANTO DISCIPLINATA DA NORME SPECIALI**

**TITOLO III**

**Prima del 12.03.2013**

- SPECIFICHE ATTREZZATURE (art. 71, c. 7 e art. 73, c. 4 D. Lgs. 81/08)  
tipologia attrezzatura \_\_\_\_\_  
n. ore \_\_\_\_ n. formati \_\_\_\_ anno \_\_\_\_  
addestr.  SI  NO

**Dal 12.03.2013 (entrata in vigore dell'ASR 22.2.2012)**

**Punto 9, ASR n. 22.2.2012**

Sono riconosciuti i corsi già effettuati che soddisfano i seguenti requisiti:

- Durata complessiva non inferiore a quella prevista dall'Accordo, comprensivi di parte teorica ed esercitazioni pratiche con verifica di apprendimento, relativa alla tipologia di attrezzatura oggetto del corso;
- corsi composti di modulo teorico, pratico e verifica finale di durata complessiva inferiore a quella prevista dall'Accordo, a condizione che siano integrati con un corso di durata minima di 4 ore entro il 12/03/2015.
- corsi di qualsiasi durata senza verifica finale di apprendimento a condizione che siano integrati entro il 12/03/2015 con il modulo di aggiornamento (di 4 ore) con verifica dell'apprendimento.

**Punto 12, ASR 22.2.2012**

I lavoratori che al 12/03/2013 sono incaricati dell'uso di attrezzature ricomprese nell'Accordo devono effettuare i corsi entro il 12/3/2015.

I neoassunti che verranno incaricati dell'uso di attrezzature ricomprese nell'Accordo dovranno essere formati secondo l'Accordo prima dell'uso delle attrezzature stesse.

I corsi già effettuati restano validi per 5 anni dalla data di superamento della verifica di apprendimento.

CARRELLI ELEVATORI SEMOVENTI CON CONDUCENTE A BORDO (art. 73, comma 4 D. Lgs. 81/08 e Allegato VI dell'Accordo Stato Regioni del 22.2.2012, in vigore dal 12.3.2013)

Per tutte le tipologie di carrelli elevatori semoventi:

- Carrelli industriali semoventi
- Carrelli semoventi a braccio telescopico
- Carrelli/sollevatori/elevatori semoventi telescopici rotativi
- Carrelli industriali semoventi - Carrelli semoventi a braccio telescopico - Carrelli/sollevatori/elevatori semoventi telescopici rotativi
- SPECIFICHE ATTREZZATURE DIVERSE da quelle di cui all' AS RI 22.2.2012 (art. 71, c. 7 e art. 73, c. 4 D. Lgs. 81/08)
- Modulo giuridico - normativo: **1 ora**
- Modulo tecnico: **7 ore**
- Prova di verifica intermedia  
n. ore \_\_\_\_ n. formati \_\_\_\_ anno \_\_\_\_  
addestr.  SI  NO
- Modulo pratico specifico: **4 ore**
- Prova pratica di verifica finale  
n. ore \_\_\_\_ n. formati \_\_\_\_ anno \_\_\_\_  
addestr.  SI  NO
- Modulo pratico specifico: **4 ore**
- Prova pratica di verifica finale  
n. ore \_\_\_\_ n. formati \_\_\_\_ anno \_\_\_\_  
addestr.  SI  NO
- Modulo pratico specifico: **4 ore**
- Prova pratica di verifica finale  
n. ore \_\_\_\_ n. formati \_\_\_\_ anno \_\_\_\_  
addestr.  SI  NO
- Modulo pratico specifico: **8 ore**
- Prova pratica di verifica finale  
n. ore \_\_\_\_ n. formati \_\_\_\_ anno \_\_\_\_  
addestr.  SI  NO
- tipologia attrezzatura \_\_\_\_\_  
n. ore \_\_\_\_ n. formati \_\_\_\_ anno \_\_\_\_  
addestramento.  SI  NO

## 10) ADDESTRAMENTO

Addestramento documentato:

Scheda tecnica illustrativa della modalità dell'addestramento:

Nome del lavoratore addestrato

Data - durata

Explicitazione del contenuto (es. utilizzo macchina nella specifica lavorazione, utilizzo dei dispositivi di prevenzione collettiva (es. riparo, emergenza), utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuali)

Nome della persona esperta che ha effettuato l'addestramento sul luogo.