

**Impianti elettrici di messa a terra**  
**dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche**  
installati nella provincia di Reggio Emilia.

**OBBLIGHI del DATORE DI LAVORO**

D.P.R. 22 ottobre 2001, n. 462 (Gazzetta Ufficiale N. 6 del 08 Gennaio 2002)

**Messa in esercizio e omologazione**

1. La messa in esercizio degli impianti non può essere effettuata prima della verifica di conformità eseguita dall'installatore che rilascia apposita dichiarazione<sup>1</sup> al datore di lavoro.
2. La dichiarazione di conformità equivale a tutti gli effetti ad omologazione dell'impianto.
3. Entro 30 giorni dalla messa in esercizio dell'impianto, il datore di lavoro invia la dichiarazione di conformità all'ISPESL<sup>2</sup> e al S.S.I.A di R.E. utilizzando l'apposito modulo<sup>3</sup>.

**Verifiche periodiche - Soggetti abilitati**

1. Il datore di lavoro e' tenuto:
  - a) a far sottoporre l'impianto a verifica periodica ogni cinque anni, ad esclusione di quelli installati in cantieri, in locali adibiti ad uso medico e negli ambienti a maggior rischio in caso di incendio per i quali la periodicità e' biennale.
  - b) ad effettuare regolari manutenzioni dell'impianto,
2. Per l'effettuazione della verifica, il datore di lavoro si rivolge al S.S.I.A di R.E. tramite l'invio di apposito modulo di richiesta di incarico<sup>3</sup> o ad eventuali organismi individuati dal Ministero delle attività produttive.
3. Il soggetto che ha eseguito la verifica periodica rilascia il relativo verbale al datore di lavoro che deve conservarlo ed esibirlo a richiesta degli organi di vigilanza.
4. Le verifiche sono onerose<sup>4</sup> e le spese per la loro effettuazione sono a carico del datore di lavoro.

**Verifiche a campione**

1. L'ISPESL ha facoltà di effettuare a campione la prima verifica sulla conformità alla normativa vigente e trasmette le relative risultanze al S.S.I.A. competente per territorio.
2. Le verifiche a campione sono stabilite annualmente dall'ISPESL, d'intesa con le singole regioni sulla base dei appositi criteri:
3. Le verifiche sono onerose e le spese per la loro effettuazione sono a carico del datore di lavoro.

**Verifiche straordinarie e Variazioni relative agli impianti**

1. Le verifiche straordinarie sono effettuate dal S.S.I.A o dagli organismi individuati dal Ministero delle attività produttive e comunque, effettuate nei casi di:
  - a) esito negativo della verifica periodica;
  - b) modifica sostanziale dell'impianto;
  - c) richiesta del datore del lavoro.
2. Il datore di lavoro è tenuto a comunicare al S.S.I.A e all'ISPESL competente per territorio:
  - la cessazione dell'esercizio
  - le modifiche sostanziali preponderanti
  - il trasferimento o spostamento degli impianti.

## Note:

- <sup>1</sup> dichiarazione di conformità redatta con le modalità e tramite i modelli previsti dal DM 37/08 e successive modificazioni e integrazioni.
- <sup>2</sup> ISPEL territorialmente competente: **I.S.P.E.S.L.** - DIPARTIMENTO DI PIACENZA , Via S. Bartolomeo, 46 - 29100 PIACENZA Tel : 0523 480084 Fax : 0523 499679.
- <sup>3</sup> i seguenti moduli:
- modulo di invio dichiarazione di conformità
  - modulo di richiesta di incarico di verifica periodica al S.S.I.A. di R.E
- sono reperibili presso la sede del servizio SSIA di RE oppure scaricabile al sito AUSL di Reggio Emilia seguendo il percorso: Servizi Territoriali – Sanità Pubblica – Documenti Sanità Pubblica – Elettrici (<http://www.ausl.re.it/Home/Custom.aspx?ID=32> – Elettrici).
- <sup>4</sup> tariffario scaricabile al sito (<http://www.ausl.re.it/Home/Custom.aspx?ID=32> – Tariffario prestazioni di sanità pubblica.)  
Il tariffario è reperibile presso la sede del servizio SSIA di RE oppure scaricabile al sito AUSL di Reggio Emilia seguendo il percorso: Servizi Territoriali – Sanità Pubblica – Documenti Sanità Pubblica – Tariffario prestazioni di sanità pubblica (<http://www.ausl.re.it/Home/Custom.aspx?ID=32> – Tariffario prestazioni di sanità pubblica).

### **Per informazioni e chiarimenti rivolgersi:**

**Coordinatore Settore elettrico UOIA Tpd Cucchi Alberto Tel. 0522.335472**

Segreteria.(0522.335473) Fax 0522.335.446 indicare sempre la persona destinataria.

**Orario di apertura al pubblico S.S.I.A.:** Lunedì - Venerdì ore 8:00-13:00 / 14:30-17:30 Sabato ore 8:30 - 12:30