

## Informazioni generali

Per contribuire alla qualità dell'assistenza fornita, **all'interno del reparto non è permesso:**

- **Fumare**
- Parlare ad **alta voce**
- Portare cibo o bevande ai pazienti senza il permesso del personale
- Accedere al reparto al di fuori degli orari di visita
- Sostare in **più di due persone** alla volta vicino al letto del paziente
- Sostare nelle camere o nei corridoi **durante la visita medica o la distribuzione dei pasti** senza esplicita autorizzazione del personale.

I pazienti che necessitano di **assistenza continua** possono avere accanto una sola persona per tutto il tempo necessario. È sconsigliato l'accesso in reparto **ai bambini al di sotto dei 12 anni**, senza autorizzazione del personale.

Si sconsiglia di portare **oggetti di valore o grosse somme di denaro**. L'amministrazione non risponde di eventuali furti.

**I pazienti ricoverati devono presentarsi** con un documento di identità, la tessera sanitaria, la documentazione sanitaria precedente e l'elenco dei farmaci presi a domicilio. Si consiglia di portare effetti personali strettamente necessari, quali: deodorante, sapone, vestaglia, spazzolino da denti e dentifricio, rasoio, pigiama o camicia da notte, pantofole chiuse con suola di gomma.

In reparto è possibile connettersi gratuitamente ad Internet via **WI-FI** il proprio PC/Tablet/telefono. Le persone interessate possono chiedere informazioni alla guardiola infermieri.

*Il personale non può fornire informazioni telefoniche di carattere clinico sui degenti.*

## I nostri orari

### Visita ai degenti

Dalle 7.00 alle 9.00 e dalle 11.00 alle 14.00 e dalle 16.00 alle 21.00

Per l'accesso al di fuori degli orari di visita occorre rivolgersi al Coordinatore Infermieristico.

### Visita medica

Dalle 9.00 alle 11.00

### Ricevimento medici

Dalle 12.30 alle 13.30 dal lunedì al sabato.

### Pasti

Colazione: 7.30

Pranzo: 12.00

Cena: 18.30

Durante la distribuzione dei pasti verranno chiuse le porte e sarà consentita la presenza di un familiare in stanza. Per motivi igienici non è possibile transitare nel corridoio.

**Ospedali aperti... Un familiare in stanza anche nell'orario di chiusura**



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA  
Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia  
IRCCS Istituto in tecnologie avanzate e modelli assistenziali in oncologia

Presidio Ospedaliero Provinciale Santa Maria Nuova

**Ospedale Civile  
Guastalla**

DIPARTIMENTO INTERNISTICO

**Unità Internistica  
Multidisciplinare**  
(Medicina A - Medicina B)



**Informazioni utili per  
pazienti, familiari e visitatori.**

[www.ausl.re.it](http://www.ausl.re.it)

## Medicina

Direttore

**Francesca Franco**

Riceve su appuntamento concordato con il coordinatore infermieristico o il case manager dal lunedì al venerdì

Responsabile Infermieristico e Tecnico

**Giovanna Ferretti**

**Tel. 0522 837354**

Case Manager

**Barbara Bartoli**

Reparto/Guardiola

**Tel.0522/837355 medicina A**

**Tel. 0522/837348 medicina B**



## Le nostre attività

- Attività di degenza
- Attività specialistica ambulatoriale
- Consulenze specialistiche per pazienti ricoverati

### Come potete riconoscere il personale

Ogni operatore ha una divisa di riconoscimento con Nome e Qualifica:

- Medico: camice e maglietta bianchi, casacca e pantalone azzurri
- Coordinatore infermieristico: pantaloni bianchi, casacca azzurra con colletto bianco
- Infermieri: pantaloni bianchi, casacca bianca con colletto azzurro
- OSS (Operatori socio-sanitari): pantaloni bianchi, casacca bianca con colletto a righe bianco/azzurro
- Fisioterapisti: pantaloni bianchi, casacca bianca con colletto blu
- Tirocinanti infermieri: pantaloni bianchi, casacca bianca con colletto giallo
- Operatori cooperativa: pantaloni bianchi, casacca a righe bianche/rosa

Tutte le mattine vengono consegnate ad ogni paziente 2 bottiglie d'acqua; i famigliari o i loro delegati possono acquistare acqua o altre bevande, calde o fredde presso i distributori automatici.

Il menù dei pasti viene scelto direttamente dal carrello al momento della distribuzione.

## Le nostre attività

Le diete sono definite dal personale medico e infermieristico al momento del ricovero e in base alla situazione clinica/patologica del paziente. Possono essere definite diete personalizzate per particolari condizioni cliniche o allergiche, previa consulenza con dietista e/o nutrizionista.

I famigliari o loro delegati che hanno il permesso per l'assistenza possono richiedere il pasto dopo aver acquistato i buoni all'ufficio economato. Per informazioni, rivolgersi al Coordinatore Infermieristico.

A fine ricovero sarà cura del medico consegnare la lettera di dimissione accompagnata dai farmaci necessari.

Le verrà consegnato un questionario di gradimento che la invitiamo a compilare in forma anonima, per aiutarci a migliorare sempre più il servizio, accogliendo le sue osservazioni.

Alla dimissione se desidera la fotocopia della cartella clinica deve farne richiesta alla direzione sanitaria, il personale di reparto non è autorizzato a fornire fotocopie senza la validazione della direzione.

*Le ricordiamo che nessuna domanda è banale, in particolare quando conoscere la risposta può alleviare le sue preoccupazioni. Durante il ricovero, in ogni momento, può chiedere informazioni al personale infermieristico.*