

Per problemi particolari, discussi singolarmente con l'equipe, può essere rilasciato dal personale infermieristico un cartellino di riconoscimento nominale del malato che autorizza l'ingresso di un familiare fuori dagli orari di visita indicati. Questo tesserino dovrà essere sempre visibile (agganciato agli abiti) e si precisa che il soggetto autorizzato a seguire il proprio congiunto è uno solo.

Il possessore del cartellino è comunque tenuto ad uscire dalla stanza durante ogni procedura assistenziale medica ed infermieristica e ad uscire dal reparto durante la visita.

Alla dimissione o al termine della necessità di presenza del familiare il cartellino va riconsegnato al personale infermieristico.

E' consigliabile:

⇒ evitare le visite in corsia dei bambini di età inferiore a 12 anni. E' possibile per il paziente, se le condizioni lo permettono, uscire sulle panchine dei corridoi,

⇒ limitare ad un solo visitatore la sosta al letto del paziente.

E' possibile prenotare pranzo e cena su apposita scheda settimanale consegnata dal personale di reparto a meno che non sia necessario un particolare regime dietetico. E' importante compilare la scheda entro le ore 13.

La lettera di dimissione: viene consegnata ad ogni paziente e contiene, tra l'altro, le indicazioni relative alla terapia a domicilio, al comportamento e precauzioni utili e ai controlli ambulatoriali.

Dopo la dimissione: il paziente dovrà ritirare l'esito dell'esame istologico presso la segreteria del reparto dopo circa 30 gg., dal lunedì al venerdì 8.30-12.30.

Lei è stato accolto da:

Reggio Emilia, Ottobre 2023

PASTI

colazione ore 7.45
pranzo ore 12.00
cena ore 19.00

VISITA MEDICA

dalle 7.30 alle 10.00
dalle 14.30 alle 17.00

I familiari con il permesso sono pregati di uscire dal reparto durante la visita.

Sarà cura del personale richiamarli al termine della visita.

VISITA AI DEGENTI

dalle 12.45 alle 14.00
dalle 19.00 alle 21.00

dalle 18.45 alle 19.00 i visitatori con il permesso sono pregati di lasciare temporaneamente il reparto per consentire la distribuzione della cena

RICEVIMENTO DIRETTORE/MEDICI

dal lunedì al venerdì 12.00/12.30

Si prega i Sigg.ri visitatori di rispettare gli orari di visita indicati e di recarsi negli studi medici

La struttura è raggiungibile seguendo il percorso **GRUPPO SALITA 8** 
Piano 1°



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia
IRCCS Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico

Presidio Ospedaliero Provinciale Santa Maria Nuova
Arcispedale Santa Maria Nuova

CHIRURGIA AD INDIRIZZO ONCOLOGICO

Dott. Massimiliano Fabozzi

Direttore

Responsabile Infermieristico
Professioni Sanitarie

Barbara Casarini

☎ 0522\296337

Responsabile Infermieristico
Gestione Casi

Gessica Bonazzi

☎ 0522 295517

Segreteria

Di Carlo Maria Carola

☎ 0522\296527-296586

Gentile Signora, Gentile Signore è nostro dovere assisterLa e curarLa con premura ed attenzione, aggiornarLa sulle sue condizioni di salute e fornirLe alcune informazioni che riteniamo possano esserLe utili durante la Sua permanenza presso il nostro reparto.

Il personale infermieristico risponde ai seguenti numeri: 0522-296292
0522-296913

La Chirurgia ad indirizzo oncologico si avvale di alcuni posti letto in terapia Sub Intensiva Post-Operatoria (SIPO) ove si accede a seguito di intervento chirurgico in base all'intensità di cura (complessità clinica e/o complessità assistenziale).

Il personale non fornisce informazioni telefoniche sui degenti.

INDICAZIONI POST INTERVENTO

I familiari riceveranno informazioni, a fine intervento chirurgico, presso la Sala Operatoria Ala Nord (4° piano), Gruppo di Salita 5 percorso arancione.

In alternativa se i medici rimangono impegnati in sala operatoria i famigliari saranno contattati dal medico di turno in reparto.

In caso vi sia comunicato il trasferimento del paziente in terapia semintensiva (SIPO) attendere poi nella sala d'attesa della Semintensiva Post Operatoria al 3° piano, Gruppo di Salita 6 percorso giallo, ove il personale incaricato vi farà visitare il vostro familiare appena possibile.

I MEDICI

Stefano Bonacini ☎ 0522\296253
Alessandro Giunta

Fabrizio Aguzzoli ☎ 0522\295984
Federico Biolchini

Elisabetta Pavarini ☎ 0522\296372
Alberto Colognesi
Roberto Ronzoni
Maurizio Zizzo

Chirurgo Plastico
Fabio Castagnetti

RICHIESTA CARTELLA CLINICA

La fotocopia di cartella clinica si richiede nell'Ufficio Accettazione, piano 0 (a fianco della Portineria). La richiesta può essere fatta anche da un familiare, per il ritiro del documento verranno fornite informazioni dall'ufficio stesso.

INFERMIERI

Tramite il personale infermieristico di reparto è possibile mettersi in contatto con:

- ⇒ il Servizio Infermieristico Domiciliare per i pazienti per cui, dopo la dimissione, risulti utile avvalersi di questo servizio, contattando il PUA (Punto Unico Accesso),
- ⇒ gli Assistenti Sociali per problemi socio-assistenziali,
- ⇒ Centro Riabilitazione Stomizzati e A.RE. STOM. Per informazioni e prenotazioni tel. 0522/296328.

E' inoltre possibile:

- ⇒ richiedere il certificato di degenza/ricovero per il datore di lavoro o usi consentiti.

L'èquipe è impegnata a garantire un'assistenza qualificata ed umana. Contiamo sulla Vostra collaborazione.

In reparto è possibile connettere gratuitamente a internet via WI-FI il proprio PC/Tablet/telefono collegandosi alla rete **EmiliaRomagnaWiFi wifiprivacy.it**.