

Guida pagamenti pratiche motorizzazione con PagoPA

Per pagare gli importi previsti per le pratiche di motorizzazione tramite il sistema PagoPA occorre

1. accedere all'[area riservata del Portale dell'automobilista](#) tramite SPID o CIE (carta di identità elettronica) oppure, se minorenni, con le credenziali (username e password) ottenute dopo la [registrazione al Portale](#)
2. selezionare le voci di menù "Accesso ai servizi" e poi "Pagamento pratiche online PagoPA"
3. selezionare la tariffa della pratica di proprio interesse

I versamenti possono essere effettuati

- direttamente tramite il [Portale dell'automobilista](#) (con carta di credito, di debito, etc.)
- oppure, dopo aver stampato l'avviso di pagamento dal Portale dell'automobilista, tramite i [canali elettronici o fisici indicati sul sito PagoPA](#): sistemi online (home banking, app, etc.), banca, ufficio postale, esercenti convenzionati, etc.

Dopo il versamento occorre stampare la ricevuta di pagamento che deve essere presentata all'Ufficio motorizzazione civile insieme agli altri documenti previsti dalla pratica da svolgere. Il versamento è valido solo se il codice fiscale del pagatore (informazione che deve essere indicata all'atto del pagamento) corrisponde al codice fiscale dell'intestatario della patente o del documento da ottenere.

Le istruzioni dettagliate per i versamenti relativi alle pratiche sono disponibili nel documento [Guida nuovo sistema di pagamenti PagoPA](#).

Per assistenza sui pagamenti oppure per richiedere il rimborso di versamenti errati effettuati tramite PagoPA occorre scrivere a assistenza@mot-centroservizi-pagopa.it, specificando se la richiesta riguarda Revisioni, Documento Unico di circolazione o Patenti.