

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER DIPENDENTI E PRESTATORI D'OPERA DELL'AZIENDA USL DI REGGIO EMILIA - IRCCS

(artt. 13 e 14 Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679)

Gentile Sig./Sig.ra,

desideriamo informarla che i suoi dati personali (dati anagrafici, recapito, codice fiscale) o cd. "particolari" (quali ad es. dati di salute, iscrizione a sindacati) formano (o potranno formare) oggetto di trattamenti operati dall'Azienda nel rispetto del segreto d'ufficio e secondo i principi della normativa privacy a tutela della sua riservatezza.

Il trattamento dei suoi dati personali, svolto (in parte anche con l'ausilio di strumenti informatici) da personale autorizzato all'assolvimento di tale compito ed opportunamente istruito circa le modalità di trattamento e responsabilità avviene ai fini della gestione del rapporto di lavoro (anche successivamente alla sua risoluzione) sotto il profilo economico e giuridico, in assolvimento di norme legislative, contrattuali o regolamentari, o comunque in stretta correlazione con le competenze istituzionali in materia di personale.

Per tale considerazione il conferimento di dati richiesti riveste natura obbligatoria; il mancato conferimento comporta l'impossibilità dell'instaurazione del contratto di lavoro/di prestazione d'opera. Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto della normativa vigente, in particolare delle disposizioni contenute nel Regolamento Europeo GDPR n. 2016/679, e nel "Codice in materia di protezione dei dati personali" approvato con D. lgs. 196/03 e s.m.i., ed entro i limiti dettati da leggi, regolamenti e contratti collettivi nazionali e integrativi vigenti nello specifico settore di riferimento.

Ai fini dell'art. 13 e 14 del GDPR n.2016/679, l'Amministrazione informa il dipendente che:

- il trattamento dei dati avviene per uno scopo determinato e legittimo, che consiste nell'instaurazione e nella gestione del presente rapporto di lavoro, compreso l'adempimento di specifici obblighi o l'esecuzione di specifici compiti, che siano ad essi strumentali e inerenti, previsti dalle vigenti normative di settore (disposizioni di legge, di regolamento e di contratti collettivi nazionali e integrativi, di organi e di autorità di vigilanza e controllo);
- il trattamento avviene sia mediante sistemi automatizzati sia in formato cartaceo senza l'ausilio di strumenti elettronici, con modalità idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati nel rispetto delle misure tecniche, informatiche, organizzative, logistiche e procedurali di sicurezza di cui alla citata normativa;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ed è pertanto indispensabile per l'instaurazione, la prosecuzione e l'eventuale cessazione del rapporto di lavoro;
- i dati sono raccolti presso l'interessato o acquisiti da soggetti esterni, anche previa richiesta dell'Amministrazione; i dati personali possono essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni o ad altri Organismi di natura pubblica o privata - (quali ad es. INPS, INAIL, INPDAP, Regione Emilia-Romagna, Direzione Provinciale del Lavoro, altre aziende sanitarie, Università, Ordine dei medici) e privati (quali ad es. il Tesoriere dell'Azienda e compagnie di assicurazione) nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge, di regolamento o di contratti collettivi nazionali e integrativi e nei limiti delle suddette finalità di trattamento

Ai sensi degli articoli 6, par. 1, lett. b) e 9 par. 2, lett. b) del GDPR, il consenso al trattamento dei dati per finalità sopra indicate non è dovuto.

Il Titolare del trattamento è l'Azienda Usl di Reggio Emilia con sede in Via Amendola n. 2, 42122 – **info@pec.ausl.re.it**.

I Suoi diritti - è riconosciuto l'esercizio dei diritti previsti al Capo III del GDPR n. 2016/679.

Lei potrà in qualunque momento richiedere l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica di dati inesatti, l'integrazione di dati incompleti. Inoltre, nelle ipotesi e per i motivi stabiliti dalla legge, può richiedere la limitazione del trattamento dei suoi dati e può esercitare il diritto di opposizione al trattamento. A tal fine apposita istanza dovrà essere presentata alla Azienda contattando il Responsabile della protezione dati: dpo@ausl.re.it

Ricorrendone i presupposti, lei ha, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste.

Ogni ulteriore informazione riguardante il trattamento dei dati è reperibile sul sito istituzionale dell'Azienda Usl di Reggio Emilia, **www.ausl.re.it - sezione Privacy**.